

NAZWA PRODUKTU

100x - KOSZULKI NA DOKUMENTY BIUROWE DO DOKUMENTÓW SEGREGATORA A4 (tds0779)

DYSTRYBUTOR

TDS COMPANY SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ Numer KRS 0001011746 NIP 5130283200 BDO: 000602711 ADRES SIEDZIBY: KRAKÓW UL. DROŻDŻOWA 2 30-898 KRAKÓW

PRODUCENT

Feiyue Co.,Ltd Adres: 7283 storefront, 2nd Street, 3rd Floor, Zone c, Phase 1, International Trade City,Yiwu City, Zhejiang Province

ŚRODKI OSTROŻNOŚCI

- ☐ Produkt przeznaczony wyłącznie do przechowywania i ochrony dokumentów papierowych.
- ☐ Przechowywać z dala od źródeł wysokiej temperatury oraz otwartego ognia – materiał może ulec deformacji.
- ☐ Nie zginać ani nie przepelniać koszulek, aby zapobiec ich pękaniu lub uszkodzeniu perforacji.
- ☐ Chronić przed ostrymi przedmiotami, które mogą przeciąć folię.
- ☐ Przechowywać w suchym miejscu, aby zapobiec zawilgoceniu dokumentów

ZALECENIA I WSKAZÓWKI UŻYWANIA

- ☐ Wkładać dokumenty w formacie A4 lub mniejszym, aby zapewnić prawidłowe dopasowanie.
- ☐ Używać koszulek w standardowych segregatorach A4 z odpowiednią ilością ringów.
- ☐ Umieszczać dokumenty ostrożnie, unikając zaginania rogów kartek.
- ☐ W celu zachowania estetyki i trwałości dokumentów nie przepelniać pojedynczej koszulki zbyt dużą liczbą kartek.
- ☐ Przechowywać segregatory w pozycji pionowej, aby zapobiec przesuwaniu się dokumentów.

OBOSTRZENIA I PRZECIWSKAZANIA

- ☐ Nie używać koszulek do przechowywania dokumentów narażonych na działanie wysokiej temperatury lub wilgoci.
- ☐ Nie stosować do przechowywania przedmiotów innych niż papier (np. elementów metalowych, ostrych narzędzi).
- ☐ Nie używać uszkodzonych koszulek – mogą nie zapewniać odpowiedniej ochrony dokumentów.
- ☐ Produkt nie jest zabawką – przechowywać poza zasięgiem dzieci.
- ☐ Nie stosować w środowiskach wymagających specjalistycznych rozwiązań archiwizacyjnych bez dodatkowych zabezpieczeń.